

RIIGIHANKE ALUSDOKUMENT

12.01.2026

Põlva Vallavalitsus korraldab alla lihthanke piirmäära jääva menetlusega riigihanke „**Põlva valla sotsiaalteenuste- ja toetuste vajaduste ning tööprotsessi analüüs**” ning teeb ettepaneku esitada hinnapakumused alljärgnevatel tingimustel.

1. ÜLDOSA

Hankija nimi:	Põlva Vallavalitsus
Hankija registrikood:	75038581
Hankija kontaktandmed:	Maarja 2, 63307 Põlva linn
Hankija esindaja, hanke eest vastutav isik ja täiendav info:	Piret Mägi, tel 5500116 e-post: piret.magi@polva.ee
Riigihanke nimetus:	„Põlva valla sotsiaalteenuste- ja toetuste vajaduste ning tööprotsessi analüüs“
Hankemenetluse liik:	Alla lihthanke piirmäära
Pakkumuse esitamise koht:	e-posti teel info@polva.ee
Pakkumuse esitamise tähtpäev:	25.01.2026

2. ÜLDIST

Põlva Vallavalitsus osaleb projektis "Sotsiaalteenuste- ja toetuste koordineerimise tõhustamine ja spetsialistide pädevuse arendamine". Projekti kestvus on 01.01.2026-31.12.2027.

Projekti käigus on üheks tegevuseks planeeritud läbi viia sõltumatu ja erapooletu valla poolt määratavate sotsiaalteenuste ja -toetuste analüüs. Analüüs aitab hinnata kõigi teenuste ja toetuste vastavust tegelikele vajadustele ning tuvastada arengukohad.

Analüüsi tulemused toetaksid sihipärast planeerimist, teenuste kvaliteedi tõstmist ning aitaksid paremini suunata investeeringuid – näiteks personali koolitusse, teenuste integreerimisse ning kolmanda sektori kaasamisse.

Analüüs kätkeb endast objektiivset ja erapooletut hindamist, mille eesmärk on saada selge ja usaldusväärne ülevaade sotsiaalteenuste ja toetuste tõhususest, kättesaadavusest, kvaliteedist ning nende mõjust sihtrühmadele.

See on vajalik :

Teenuste kvaliteedi ja efektiivsuse hindamiseks — kas teenused vastavad kasutajate vajadustele ning kas ressursse kasutatakse tõhusalt.

Probleemkohtade ja arenguvõimaluste tuvastamiseks — mis vajab parendamist või täiendamist.

Otsuste ja poliitikate toetamiseks — andmepõhise info pakkumiseks, mis aitab teha teadlikumaid otsuseid ja planeerida paremaid teenuseid KOV tasandil.

Läbipaistvuse suurendamiseks — näitab, kuidas ressursse kasutatakse ja millist mõju teenused avaldavad.

Analüüsi läbiviimiseks on planeeritud periood 01.02.2026 - 31.05.2026

3. TEHNILINE KIRJELDUS

1. Eeltöö ja meetodika (eesmärkide ja ootuste täpsustamine, seadusandliku ja strateegilise raamistiku kaardistus, meetodika koostamine).
2. Olemasoleva olukorra kaardistus (teenuste ja toetuste inventuur, statistiliste andmete kogumine ja analüüs, võrdlus riiklike normide ja teiste KOV-idega).
3. Olemasoleva tööjõu struktuuri analüüs ja vastavus tegelikele vajadustele.
4. Vajaduste kaardistus (intervjuud võtmeisikute ja teenusekasutajatega, fookusgrupid, vajadusel väike küsitlus).
5. Analüüs (teenuste ja toetuste vastavus tegelikele vajadustele, tööprotsesside ja koostöö hindamine, kitsaskohtade ja võimaluste kirjeldamine).
6. Ettepanekute ja lahenduste koostamine (uute/paremate teenuste ettepanekud, ennetusmeetmete pakkumine, tööprotsesside ja koostöö parandamise ettepanekud, prioriteetide seadmine).
7. Tulemuste vormistamine ja esitlus (kirjalik raport, visuaalsed kokkuvõtted, esitlus tellijale).
8. Kohtumised ja jooksev korraldus (vahekokkuvõtete arutelud, suhtlus tellijaga, intervjuude ja fookusgruppide korraldus).

4. HANKETINGIMUSED

- 4.1 Esitav pakumuse peab vastama hankes esitatud tingimustele ja nõuetele. Alternatiivsete pakumuste esitamine ei ole lubatud.
- 4.2 Pakumuse peab olema jõus minimaalselt 30 päeva alates pakumuse esitamise tähtpäevast.
- 4.3 Edukaks pakumiseks tunnistatakse madalaima kogumaksumusega pakumuse.
- 4.4 Hankija jätab endale õiguse läbirääkimiste pidamiseks töömahtude muudatuste tegemiseks.
- 4.5 Hankijal on õigus tagasi lükata kõik pakumused, kui Hankija rahalised vahendid ei võimalda Hankelepingut sõlmida.
- 4.6 Pakkujatel on võimalik etteteatamisel objektiga tutvuda.
- 4.7 Hanke täitmise tähtaeg 4 kuud lepingu sõlmimisest. Tööde teostaja kavandab ise tööde organiseerimise ajakava, tulenevalt ilmaoludest ja/või vajadusest ära kasutada kuiva või külma perioodi.

5. PAKKUMUSE ESITAMINE

- 5.1 Elektrooniliselt esitatud pakumuse (e-posti teel) peab olema digitaalselt allkirjastatud pakkuja juriidilise esindaja, volitatud isiku või pakumuse eest vastutava isiku poolt.
- 5.2 Hankija lükkab tagasi kõik pakumused, mis ei vasta riigihanke alusdokumentides ja selle lisades nõutud tingimustele.
- 5.3 Pakumuse tuleb esitada digiallkirjastatuna vabas vormis hiljemalt **25.01.2026**.